

## **CIRCULAR 1/2020 sobre l'aplicació de la resolució de data 13 de març del 2020 del conseller del Departament de Territori i Sostenibilitat**

En el marc de la resposta a la situació d'emergència creada per l'epidèmia del coronavirus SARS-CoV-2, el conseller del Departament de Territori i Sostenibilitat ha dictat una resolució en data 13 de març de 2020 sobre les mesures que ha d'adoptar el transport públic de Catalunya.

Tenint en compte l'anterior, correspon a l'Autoritat del Transport Metropolità, consorci per a la coordinació del sistema metropolità de transport públic de l'àrea de Barcelona (en endavant ATM), el desplegament de les mesures contingudes en la resolució del conseller del Departament de Territori i Sostenibilitat de data 13 de març de 2020 i en l'àmbit territorial que li és propi d'acord amb els Estatuts del Consorci, aprovats pel Decret 48/1997, de 18 de febrer, i modificats parcialment pels decrets 151/2002, de 28 de maig, 288/2004, d'11 de maig, 97/2005, de 31 de maig i per Acord de Govern de data 21 de febrer de 2017.

Per aquest motiu, s'emet la present circular amb l'objecte que els operadors prestataris dels serveis de transport públic (en endavant OTP) i els seus titulars puguin aplicar adequadament l'esmentada resolució en el sentit següent:

### **1. Difusió de les recomanacions de l'ATM**

Els mitjans de difusió als usuaris de transport públic de què disposen els OTP hauran de difondre les recomanacions als usuaris que indiqui l'ATM a proposta del Grup Tècnic de Comunicació.

### **2. Comunicació a l'ATM de les validacions realitzades**

Els OTP hauran de comunicar setmanalment a l'ATM cada divendres al matí les dades de validacions disponibles el dijous anterior. Excepcionalment, per motius tècnics i prèvia comunicació a l'ATM, es podran aportar les dades disponibles el dimecres anterior.

L'Àrea de Sistema Tarifari Integrat de l'ATM donarà indicacions als OTP sobre formats i canals per a la transmissió d'aquesta informació.

Els OTP no podran difondre dades de demanda o d'ocupació de manera unilateral.

### **3. Comunicació a l'ATM d'un Pla de contingència i les seves actualitzacions**

Els OTP hauran de presentar a l'ATM d'un Pla de contingència, així com les actualitzacions que portin a terme. Aquest Pla de contingència haurà de presentar el següent contingut mínim:

- a. Les previsions de substitució del personal de baixa per tal de mantenir actiu el servei.
- b. Les àrees en què no és aplicable la flexibilització horària o el teletreball perquè són essencials per a la prestació del servei.
- c. Les mesures per assegurar la capacitat de mantenir operatius els centres de control.
- d. Els protocols d'actuació i comunicació davant l'eventualitat que un membre del personal hagi estat diagnosticat amb SARS-CoV-2, amb els subsegüents mecanismes de confinament d'aquells que hi hagin estat en contacte.

- e. El reforçament dels mitjans de neteja i desinfecció del material i les zones de contacte, tant pel que fa als usuaris com al personal.

L'ATM verificarà que els plans de contingència presentats donin resposta a els anteriors aspectes.

4. Comunicació a l'ATM de baixes laborals per autoritzar reduccions de serveis  
Si no es pot garantir la prestació del servei per baixes laborals, els OTP hauran de comunicar-ho a l'ATM, que haurà d'autoritzar la reducció de serveis en funció del previst als plans de contingència i de la capacitat de resposta de la xarxa.
5. Comunicació i justificació a l'ATM dels supòsits de manteniment excepcional de venda de bitllet en els autobusos  
Els OTP comunicaran i justificaran a l'ATM l'excepcional manteniment de la venda de bitllets pel conductor de l'autobús a causa de la inexistència d'alternatives. S'haurà d'indicar en la zona de validació dels autobusos un número de telèfon de contacte a què puguin adreçar-se els usuaris amb problemes de validació.
6. Comunicació a l'ATM dels punts d'atenció i informació a l'usuari oberts al públic  
Els OTP comunicaran a l'ATM quins punts d'atenció i informació a l'usuari es mantenen oberts perquè disposen de sistemes físics de separació entre personal i usuaris.
7. Comunicació a l'ATM de l'impacte econòmic conseqüència de portar a terme la resolució del conseller del Departament de Territori i Sostenibilitat de data 13 de març de 2020, així com la present circular  
Els OTP comunicaran a l'ATM les despeses addicionals en què hagin d'incórrer per a l'aplicació de la resolució. L'Àrea de Finançament de l'ATM donarà indicacions sobre el calendari, el format i l'abast de la informació que cal aportar sobre aquestes despeses addicionals.
8. Establiment d'un protocol conjunt entre ATM i OTP per a la compensació de títols no utilitzats completament  
L'ATM i els OTP amb centres d'atenció a l'usuari elaboraran conjuntament un protocol per a la compensació dels títols caducats i no utilitzats completament a conseqüència de l'aplicació de la resolució del conseller del Departament de Territori i Sostenibilitat de data 13 de març de 2020, així com la present circular.

Pere Torres Grau  
Director general

Barcelona